


<p>DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH UNIwersYTETU Jagiellońskiego Ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków tel. +4812-432-44-50, fax +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14; e-mail: bzp@uj.edu.pl www.uj.edu.pl http://przetargi.adm.uj.edu.pl/ogloszenia.php</p>	
--	---

Kraków, dnia 17 października 2014r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ, ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków;
 - 2.1.1 tel. +4812-432-44-50; fax +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14;
 - 2.1.2 e-mail: bzp@uj.edu.pl
 - 2.1.3 strona internetowa: www.uj.edu.pl
 - 2.1.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji:
<http://przetargi.adm.uj.edu.pl/ogloszenia.php>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „PZP” (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), a wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej tzw. „progów unijnych”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.
 - 1.1 Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1.1.1 opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie) dla rozbudowy budynku Wydziału Chemii o Laboratorium Technologiczne zlokalizowane na działkach nr 434/2 i 435/4 obr. 7 Podgórze na podstawie załączonej koncepcji,
 - 1.1.2 opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla wjazdu z ulicy Łojasiewicza zlokalizowanego na działkach 442/15, 410/35 obr. 7 Podgórze wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie),
 - 1.1.3 sporządzenie kompletnego wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę dla obiektu Wydziału Chemii wraz z rozbudową o Laboratorium Technologiczne, uwzględniającego etapową realizację i przejmowanie do użytkowania z podziałem na 3 etapy, tj. etap 1 Segmenty A – G z przyłączeniem do dróg lądowych przez wjazd z ul.Łojasiewicza, etap 2 Segment H, etap 3 Laboratorium Technologiczne,

- 1.1.4 wykonywanie czynności wynikających z nadzorów autorskich dla wjazdu.
- 1.2 Zamawiający informuje, iż na terenie objętym zakresem prac projektowych obowiązują przepisy Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „III Kampus – wschód”.
- 1.3 Do zakresu prac objętych zamówieniem i umową należą elementy wymienione w koncepcji stanowiącej załącznik A do SIWZ (1 plik w formacie PDF zawierający 125 stron). Dla pełnego zobrazowania uwarunkowań dotyczących wykonania zamówienia i przedstawienia zakresu inwestycji dotyczącej budowy Wydziału Chemii zaleca się zapoznanie przez Wykonawców z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę tego obiektu dostępną pod adresem <ftp://srv.zpu.uj.edu.pl/bzp/zalacznik3164.iso>, a ponadto informujemy, iż wszelkie dane dotyczące tej inwestycji są dostępne pod ogłoszeniem o przetargu na wyłonienie Wykonawcy dla budowy Wydziału Chemii UJ pod adresem <http://przetargi.adm.uj.edu.pl/tresc.php?Id=3164>.
- 1.4 Uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia:
- 1.4.1 opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Poz. 462), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z póź. zm.), ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), warunków przyłączenia mediów – przyłączenie Laboratorium Technologicznego winno być wykonane jako niezależne od przyłączeń dla obiektu Wydziału Chemii (inaczej niż wskazano na załączonej koncepcji w załączniku A do SIWZ), uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wraz ze sporządzeniem wniosku i uzyskaniem zamiennego pozwolenia na budowę Wydziału Chemii UJ wraz z rozbudową o Laboratorium Technologiczne, budynek o powierzchni netto 791,5m², kubatura 4490 m³, wysokość ok. 16,25m, oraz dokonanie korekty planu zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej w zakresie budowy Laboratorium Technologicznego z dostosowaniem do etapowej realizacji i etapowego przejmowania do użytku,
- 1.4.2 opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla wjazdu z ulicy Łojasiewicza, uwzględniającego dokumentację systemu szlabanów wraz z kartami wjazdowymi i połączeniem z systemem BMS budynku Wydziału Chemii, z dostosowaniem do projektowanego układu komunikacyjnego na terenie nowobudowanego obiektu Wydziału Chemii wraz z korektą planu zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej w zakresie wjazdu z ulicy Łojasiewicza zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Poz. 462), ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń (w tym wodnoprawne), przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Transportu, Budownictwa

i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, oraz uzyskanie oświadczenia o przyłączeniu do dróg lądowych budynku Wydziału Chemii UJ,

- 1.4.3 pełnienie funkcji nadzoru autorskiego dla wjazdu,
 - 1.4.4 realizacja przedmiotu zamówienia musi być dokonana w stopniu i złożoności odpowiadającej aktualnie obowiązującym przepisom prawa, w szczególności prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych (bez użycia nazw własnych), niezbędnym do przygotowania postępowań przetargowych dotyczących realizacji tych projektów oraz złożenia ofert przez potencjalnych wykonawców wraz z realizacją robót budowlanych, a ponadto Wykonawca będzie zobowiązany również do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców w postępowaniach przetargowych dotyczących realizacji tych projektów i wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych,
 - 1.4.5 uzyskanie niezbędnych materiałów do celów projektowych, w tym w szczególności mapy sytuacyjno-wysokościowej, badań geologicznych, warunków przyłączenia mediów, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, w tym pozwolenie wodnoprawne i zgody ZIKiT na wejście w teren.
2. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie do 24 miesięcy liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy, przy czym opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o zamiernym pozwoleniu na budowę, w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, a sprawowanie funkcji nadzoru autorskiego w terminie do 24 miesięcy od podpisania umowy.
 3. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o indywidualną kalkulację, w rozbiciu na dwa elementy, tj. cena za opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie) dla rozbudowy budynku Wydziału Chemii o Laboratorium Technologiczne wraz z uwzględnieniem kosztów zmian dotyczących zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej dla obiektu Laboratorium Technologiczne oraz cena za projekt budowlano - wykonawczy wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie), STWiOR, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim dla wjazdu z ul. Łojasiewicza, obejmujący również dokumentację systemu szlabanów wraz z kartami wjazdowymi i połączeniem z systemem BMS budynku Wydziału Chemii, wraz z uwzględnieniem kosztów zmian dotyczących zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej związanych z wjazdem i wykonywaniem czynności wynikających z nadzorów autorskich, zgodnie ze wzorem tabelarycznym przedstawionym w załączniku nr 5 do formularza oferty, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SIWZ i doświadczenia zawodowego.
 4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
 5. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), przy czym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

6. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiące integralną część SIWZ.
7. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.
8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne, 71210000-3 doradcze usługi architektoniczne, 71220000-6 usługi projektowania architektonicznego, 71221000-3 usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71245000-7 plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje, 71246000-4 określenie i spisanie ilości do budowy.
9. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
10. Oryginał SIWZ podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.uj.edu.pl, <http://przetargi.adm.uj.edu.pl/ogloszenia.php>, i może być przekazywany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej – email lub płytka CD. Natomiast po uprzednim zamówieniu przez Wykonawców, Zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania za odpłatnością kopii SIWZ w formie papierowej – SIWZ jest nieodpłatna, Wykonawca ponosi jedynie koszty wysyłki.

4) Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do 24 miesięcy liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy, przy czym opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o zamiennym pozwoleniu na budowę, w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, a sprawowanie funkcji nadzoru autorskiego w terminie do 24 miesięcy od podpisania umowy.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności pozwalające na realizację zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem, które musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu głównych usług i oświadczenia, potwierdzonego poświadczeniami, referencjami lub odpowiednimi dokumentami uprzednich odbiorców, albo oświadczeniem Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, że w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał główne usługi. Przez główne usługi rozumie się zrealizowanie co najmniej dwóch zamówień polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej, w szczególności projektu budowlanego wraz z

uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla obiektów zawierających laboratoria badawcze, o łącznej powierzchni tych laboratoriów w wykazanych dwóch dokumentacjach projektowych wynoszącej co najmniej 400m², przy czym łączna wartość dwóch wykazanych usług nie może być mniejsza niż 50 000,00 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wykonawca musi udokumentować, że wyżej wymienioną(e) usługę(i) wykonał z należytą starannością załączając dokumenty potwierdzające jej(ich) należytą realizację, a wykazie podać wartość inwestycji, przedmiot (zakres, rodzaj), datę(y) wykonania i odbiorcę(ów).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz usług, dokumenty i oświadczenia (poświadczenia) dołączone do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 2 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, iż udostępnienie ww. zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz oświadczenia, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. głównego projektanta i projektantów branżowych, stanowiących personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów i czynności, czyli:

4.1 głównego projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, a także posiadającego minimum pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

4.2 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

4.3 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

- 4.4 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
- 4.5 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
- 4.6 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu lub weryfikowaniu dokumentacji projektowej, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, i doświadczenia oraz oświadczenia dołączonego do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 3 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia z innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedstawić wraz z wykazem osób informację o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji udostępnionych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, iż udostępnienie ww. zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 PZP,
 - 1.2 wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę głównych usług wraz z dowodami, że zostały one wykonane należycie w postaci poświadczenia albo oświadczenia Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia,
 - 1.3 wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. głównego projektanta i projektantów branżowych, stanowiących personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów i czynności, czyli:

- 1.3.1 głównego projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, a także posiadającego minimum pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 1.3.2 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 1.3.3 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 1.3.4 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 1.3.5 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 1.3.6 projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu lub weryfikowaniu dokumentacji projektowej, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
- 1.4 Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 3. Inne dokumenty:
 - 3.1 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie w sprawie powiązań kapitałowych)
 4. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

5. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te podmioty.

7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faxu lub drogą elektroniczną, z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.
2. Adres i osoba kontaktowa – Wojciech Kochan, ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków;
 - 2.1 tel. +4812-432-44-50; fax +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14;
 - 2.2 e-mail: bzp@uj.edu.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest:
 - 4.1 w zakresie formalnym i merytorycznym – Wojciech Kochan, tel. kom. 0-601-430-990;
 - 4.2 tel. +4812-432-44-50; fax +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14;
 - 4.3 e-mail: bzp@uj.edu.pl
 - 4.4 strona internetowa: www.uj.edu.pl
 - 4.5 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://przetargi.adm.uj.edu.pl/ogloszenia.php>
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)5. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo

- pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
 10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
 11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
 12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 13. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

8) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu składania ofert, a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości wynoszącej kwotę 3 000,- PLN (słownie: trzy tysiące złotych ⁰⁰/₁₀₀ groszy).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego IBAN: PL nr 98 1240 2294 1111 0010 3561 9764, SWIFT: PKO PP LPW.
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy,

którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.1 odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8.4 oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę ryczałtową dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, a dowód jego wniesienia winien złożyć wraz z ofertą.
3. Wykonawca powinien dołączyć do oferty obliczenie ceny ryczałtowej wyliczonej w oparciu o indywidualną kalkulację Wykonawcy zgodnie ze wzorem tabelarycznym przedstawionym w załączniku nr 5 do formularza oferty, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SIWZ, w tym także doświadczenia zawodowego Wykonawcy w odniesieniu do całości zamówienia.
4. Wykonawca musi złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem oferty załączniki od 1 do 7, zawierające oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisane w pkt 5), SIWZ, a nie wyszczególnione w pkt 6) SIWZ, (wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym także spółki cywilne.
6. W przypadku dokumentów, o ile są wymagane, potwierdzających doświadczenie w realizacji robót, usług bądź dostaw, ich wykazu, oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, bądź polisy ubezpieczeniowej, wystawionych w walutach obcych (nie w PLN) wskazane w nich wartości (kwoty) zostaną przeliczone dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według średniego kursu PLN dla tej waluty podanej przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
8. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 8.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.

- 8.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- 8.3 Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
11. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
12. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 13.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;
 - 13.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki;
 - 13.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 13.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 13.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
14. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane (z zachowaniem kolejności numeracji stron) i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego, przy ul. Gołębiej 6/2, 31-007 Kraków, II p., w terminie do dnia 27 października 2014r. do godziny 11:00.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom ich bez otwierania.

3. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia: „Oferta w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii UJ w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/546/2014 - nie otwierać przed dniem 27 października 2014r. godz. 11:05.” oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 27 października 2014r. o godzinie 11:05 w Dziale Zamówień Publicznych UJ, przy ul. Gołębiej 6/2, 31-007 Kraków, II p.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.
9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7. i 8. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11)15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio do wzoru tabelarycznego zawartego w załączniku nr 5 do formularza oferty, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

2. Sumaryczna cena ryczałtowa wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. Obliczając cenę ryczałtową oferty, zaleca się podać wartość (wartości) jednostkowe i sumaryczne brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, opisanych we wzorze tabelarycznym przedstawionym w załączniku 5 do formularza oferty, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.
4. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Nie przewiduje się waloryzacji ceny, przy czym wyliczona cena będzie ceną ryczałtową za całość przedmiotu zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią na podstawie faktur częściowych, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktur wraz z podpisanym protokołem wykonania określonego zakresu usługi, odpowiednio do wzoru tabelarycznego zawartego w załączniku nr 5 do formularza oferty.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 2.1 Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia – 100%.
3. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:
$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$
gdzie:
 - C - liczba punktów przyznana danej ofercie,
 - C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
 - C_o - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 10.
4. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej.
 - 4.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
 - 4.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
 - 4.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

14) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
 - 1.1 ewentualny wykaz podwykonawców,
 - 1.2 aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. w szczególności odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), o ile dokument ten nie został on złożony wraz z ofertą (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (do wglądu),

- 1.3 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz aktualnymi z kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych,
- 1.4 umowę konsorcjum w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub występują inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu 2014r. pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. – UJ, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ,

a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, pod numerem wpisu:, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Na zasadach i warunkach przewidzianych w niniejszej umowie Zamawiający zamawia u Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje zamówienie i zobowiązuje się do wykonania czynności w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.

2. Zakres umowy obejmuje:

2.1 opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie) dla rozbudowy budynku Wydziału Chemii o Laboratorium Technologiczne zlokalizowane na działkach nr 434/2 i 435/4 obr. 7 Podgórze na podstawie załączonej koncepcji,

2.2 opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla wjazdu z ulicy Łojasiewicza zlokalizowanego na działkach 442/15, 410/35 obr. 7 Podgórze wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie),

2.3 sporządzenie kompletnego wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę dla obiektu Wydziału Chemii wraz z rozbudową o Laboratorium Technologiczne, uwzględniającego etapową realizację i przejmowanie do użytkowania z podziałem na 3 etapy, tj. etap 1 Segmenty A – G z przyłączeniem do dróg lądowych przez wjazd z ul. Łojasiewicza, etap 2 Segment H, etap 3 Laboratorium Technologiczne,

2.4 wykonywanie czynności wynikających z nadzorów autorskich dla wjazdu.

3. Załącznikiem do niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy rozpoczyna się z dniem jej podpisania, a termin zakończenia i przekazania Zamawiającemu całości Dokumentacji Projektowej opisanej w § 1 wynosi 5 miesięcy i został ustalony na dzień ... 20...r, przy czym sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane będzie realizowane w terminie do 24 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru i przekazania przedmiotu zamówienia.

2. Dokumentacja Projektowa zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o jej kompletności zostanie przekazana Zamawiającemu celem weryfikacji i sprawdzenia w Jego siedzibie w jednym egzemplarzu.

3. Zamawiający ma 14 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) na zgłoszenie ewentualnych uwag do przekazanych przez Wykonawcę materiałów, przy czym brak uwag w tym terminie uznaje się za ich akceptację, a w konsekwencji stanowi podstawę do ich przekazania i odbioru.
4. Po otrzymaniu uwag i zastrzeżeń Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i/lub wyjaśnienia oraz przedstawienia zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej w terminie kolejnych 7 dni roboczych (bez sobót, niedziel i świąt).
5. Po otrzymaniu zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej Zamawiający będzie miał prawo jej ponownego sprawdzenia i analizy. W przypadku ponownego zgłoszenia uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej postanowienia niniejszego paragrafu będą miały odpowiednie zastosowanie.
6. W przypadku poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o braku uwag lub zastrzeżeń do elementów dokumentacji projektowej, w terminie do 14 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) od daty przekazania, Wykonawca ma podstawę do przedłożenia wymaganych ilości i formy dokumentacji oraz podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do faktury.
7. Strony dopuszczają możliwość ewentualnego przesunięcia terminów opisanych w ust. 1 wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji itp., w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Ewentualne przedłużenie terminu winno zostać poprzedzone przygotowaniem stosownego protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na konieczność zmiany terminów, a następnie podpisaniem przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej.

§ 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych i zależnych praw autorskich, o których mowa w paragrafie 5, jak i sprawowania nadzorów autorskich, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł. (słownie: złotych netto) + podatek od towarów i usług VAT w stawce ...%, co daje kwotę brutto złotych, (słownie: złotych i groszy brutto), („Wynagrodzenie”), płatne w ratach:

1.1 I rata: Kompletna dokumentacja laboratorium technologicznego wraz ze stosownymi uzgodnieniami i ostatecznymi decyzjami – kwota nettozł., brutto zł.,

1.2 II rata: Kompletna dokumentacja dla wjazdu wraz ze stosownymi uzgodnieniami i ostatecznymi decyzjami – kwota nettozł., brutto zł.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne po uzyskaniu ostatecznej decyzji o zamiennym pozwoleniu na budowę w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionych dwóch faktur VAT na podstawie obustronnie podpisanych „Protokołów Odbioru i Przekazania” dla wyżej wymienionych zakresów projektowych.

3. Strony ustalają, że Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej stanowi całe i kompletne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

4. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze. Za dzień płatności będzie uważany dzień, w którym Zamawiający

złoży ważne i skuteczne polecenie przelewu całej odpowiedniej kwoty na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Ewentualne dodatkowe, czy uzupełniające, prace projektowe (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych), jakie mogą być w zależności od sytuacji wykonywane przez Wykonawcę, będą rozliczane pomiędzy stronami w oparciu o zasady i cenniki Okręgowej Izby Architektów w Krakowie na podstawie osobnych umów, a zasady wskazane powyżej będą miały odpowiednie zastosowanie.

6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

1. Każda ze stron zobowiązuje się do dołożenia swej najlepszej profesjonalnej staranności w związku z i w trakcie wykonywania niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą Stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonania niniejszej Umowy, mających na celu sprawną realizację zamówienia i jego bieżący nadzór oraz weryfikację i kontrolę prawidłowości i postępu prac, powołane zostają następujące osoby:

- a) ze strony Zamawiającego –
- b) ze strony Wykonawcy –

3. Strony ustalają także, że nadzór autorski zostanie podjęty przez Wykonawcę do 7 dni po zawiadomieniu przez Zamawiającego, przy czym zawiadomienie powinno nastąpić na 14 dni przed zamierzonym przystąpieniem do realizacji robót budowlanych.

4. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana osób wykazanych do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, na przykład z powodu choroby czy innej przyczyny powodującej niemożność świadczenia powierzonego jej zakresu obowiązków, a wykazane w ich zastępstwie osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające co najmniej wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej Dokumentacji Projektowej, która powstanie w związku z i w wyniku wykonania niniejszej Umowy, zarówno wykonanej bezpośrednio przez Wykonawcę jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie („Prawa Autorskie”).

2. Prawa Autorskie Majątkowe do całej dokumentacji Projektowej, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołów odbioru i przekazania, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy.

3. Przejście Praw Autorskich o których mowa w ust. 2 obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m.in. poprzez dyskiety, CD-romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. Papier elektroniczny),
- b) wprowadzanie do pamięci komputera,
- c) prawo do wykorzystywania w każdy sposób i w każdej formie w internecie i w innej sieci komputerowej,
- d) wystawianie i publikowanie dowolną techniką w celach niekomercyjnych,

- e) postępowania przetargowe o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu objętego projektem przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji projektów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich Praw Autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielny dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie Prawa Autorskie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień wykonanej dokumentacji projektowej, a zarazem przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich j.w. do tej dokumentacji.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3, stanowi pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych Praw Autorskich do Dokumentacji Projektowej dla UJ oraz zależnych praw autorskich.
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu Praw Autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację rozbudowy i przebudowy obiektu.

§ 6

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
- a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
 - c) wystąpienia u Wykonawcy dużych trudności finansowych, w szczególności wystąpienie zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 100 000,- PLN (słownie: sto tysięcy złotych^{00/100} groszy),
 - d) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizował przez okres 30 dni, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - e) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o ich podjęciu od Zamawiającego,
 - f) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - g) Wykonawca spowodował zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji powyżej 2 miesięcy.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.
5. W razie odstąpienia od umowy bądź przerwania jej wykonywania Wykonawca:

a) przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.

6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zachowują prawo dochodzenia zapłaty kar umownych.

§ 7

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym łączne kary umowne z wszystkich tytułów określonych w umowie nie mogą przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.

2. Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:

a) odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, chyba że odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu przekazania dokumentacji i ostatecznej decyzji o zamiennym pozwoleniu na budowę wskazanego w § 2 ust. 1 umowy, bądź w odniesieniu do terminu lub terminów pośrednich uzgodnionych przez Strony w trakcie spotkań roboczych w szczególności dotyczących uwzględniania uwag odnoszących się do przekazanych materiałów, ewentualnie terminów wynikających z harmonogramu realizacji umowy jeżeli został opracowany i podpisany przez Strony,

c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,

d) jeżeli w trakcie prowadzenia prac budowlanych okaże się, że dokumentacja projektowa posiada wady, usterki lub braki, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia takich wad, usterek lub braków w pierwszym praktycznie możliwym terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt). Jeżeli jednak takie wady, usterki lub braki uniemożliwiają lub utrudniają dalsze prowadzenie prac lub jeżeli spowodują opóźnienie realizacji umowy o więcej niż 14 dni, to Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości odpowiadającej udokumentowanej przez Zamawiającego doznanej stracie lub poniesionej szkodzie bądź utraconych korzyści.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur.

4. Wykonawca ma prawo naliczenia kar umownych, a Zamawiający zobowiązany jest do ich zapłaty za:

a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§ 8

1. Każda ze Stron ponosi swoje własne koszty i wydatki oraz honoraria i wydatki swoich doradców i przedstawicieli, poniesione w związku z zawarciem i wykonaniem

niniejszej Umowy.

2. Wszystkie zawiadomienia, które są wymagane lub dozwolone przez niniejszą Umowę będą uważane za właściwie doręczone, jeżeli zostaną doręczone (a) do rąk własnych, (b) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym (za zwrotnym poświadczeniem odbioru), lub (c) jeśli przesłane faksem (za zwrotnym poświadczeniem odbioru), z tym jednakże, że kopia jakiegokolwiek wiadomości przesłanej faksem zostanie niezwłocznie przesłana jednym ze sposobów przewidzianych w punktach (a) i (b).

3. Jakiegokolwiek zawiadomienie lub inna korespondencja będzie uważana za doręczoną w dacie doręczenia, zgodnie z przepisami prawa polskiego. Doręczenia pod wskazane wyżej adresy będzie uznane za skuteczne, chyba, że odpowiednia strona w drodze powiadomienia doręzonego pozostałym stronom zgodnie z niniejszym pkt 2 poinformuje uprzednio o zmianie swego adresu.

§ 9

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.

3. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2006 Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

6. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Miejscowość dnia 2014 roku.

Akceptuję wzór umowy

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,tzw. „progi unijne”, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego się Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego się Wykonawcy.
5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 9.1 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. „progi unijne”.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 10.1 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. „progi unijne”.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się:
 - 11.1 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. „progi unijne” – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 12.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 12.2 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
20. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty

- najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego, wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
 22. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. 2014 poz. 101 z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
 23. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 24. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
 25. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
 26. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.
- 18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19) Informacja o umowie ramowej.**
1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.**
1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- 21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**
1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.**
1. e-mail: bzp@uj.edu.pl
 2. strona internetowa: www.uj.edu.pl
 3. miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://przetargi.adm.uj.edu.pl/oglosz.php>
- 23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

- 25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 26) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, w zakresie określonym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJACY – Uniwersytet Jagielloński
Ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;
Jednostka prowadząca sprawę – Dział Zamówień Publicznych UJ
Ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,
Adres siedziby –

.....,
Adres do korespondencji –

.....,
Tel. -; fax -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za łączną kwotę netto*, plus należny podatek VAT w wysokości*%, co daje kwotę brutto* (słownie :*),
- 2) oferujemy termin realizacji zamówienia do 24 miesięcy, liczony od dnia udzielenia zamówienia, w tym 5 miesięcy na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o zamiennym pozwoleniu na budowę, z uwzględnieniem zapisów treści pkt 4) SIWZ i wzoru umowy,

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- 3) oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SIWZ,
- 4) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:
..... (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem) * ,
- 5) oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy),
- 6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty jej otwarcia,
- 7) oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 8) oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart,
- 9) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy,
załącznik nr 2 – wykaz głównych usług Wykonawcy,
załącznik nr 3 – wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
załącznik nr 4 – wzór umowy (fakultatywnie),
załącznik nr 5 – kalkulacja ceny oferty,
załącznik nr 6 – wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani),
załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy (powiązania kapitałowe),
inne –*

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii UJ w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/546/2014, oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia,
5. brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii UJ w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/546/2014, oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat wykonaliśmy z należytą starannością następujące usługi – na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)2. SIWZ:

1. *Przedmiot usługi (zakres, rodzaj, zalecane podanie powierzchni laboratoriów badawczych odpowiednio do wykazywanych usług).*
2. *Całkowita wartość brutto.*
3. *Data(y) realizacji.*
4. *Nazwa – odbiorcy, przy czym adres i telefon fakultatywnie.*
5. *Poświadczenia, referencje (lub inne dokumenty, bądź oświadczenia, potwierdzające należyte wykonanie).*

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. głównego projektanta i projektantów branżowych, stanowiących personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów i czynności, czyli:

1. głównego projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, a także posiadającego minimum pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 2. projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 3. projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 4. projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 5. projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu w projektowaniu co najmniej jednego zawierającego laboratoria badawcze, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 6. projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w projektowaniu lub weryfikowaniu dokumentacji projektowej, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
- na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)4.SIWZ.

Należy przedstawić wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania, np. umowa o pracę, umowa stałego zlecenia, a w przypadku, gdy są to osoby lub pomioty udostępniające Wykonawcy swoje zasoby wraz z odpowiednim zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, a ponadto opisać ich kwalifikacje zawodowe, okres praktyki zawodowej i doświadczenia, według na przykład poniższej tabeli.

Lp.	Imię i nazwisko oraz informacja o podstawie dysponowania	Kwalifikacje zawodowe (np. nr uprawnień)	Okres praktyki zawodowej	Opis doświadczenia, z zalecanym wskazaniem co najmniej jednego obiektu zawierającego laboratoria badawcze o ile dotyczy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera zaakceptowany wzór umowy i jest fakultatywny (nieobowiązkowy).

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do formularza oferty*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

Niniejszy załącznik zawiera wyliczoną cenę ryczałtową oferty, indywidualną kalkulację, przy uwzględnieniu zapisów SIWZ i doświadczenia zawodowego Wykonawcy, według wzoru tabelarycznego przedstawionego poniżej.

Wyszczególnienie	Kwota wynagrodzenia netto/brutto/
Kompletna dokumentacja projektowa - projekt budowlany z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie) dla rozbudowy budynku Wydziału Chemii o Laboratorium Technologiczne wraz z uwzględnieniem kosztów zmian dotyczących zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej dla obiektu Laboratorium Technologiczne	netto zł./ brutto zł.
Kompletna dokumentacja projektowa - projekt budowlano - wykonawczy wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzje, uzgodnienia, opinie), STWiOR, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim dla wjazdu z ul. Łojasiewicza, obejmujący również dokumentację systemu szlabanów wraz z kartami wjazdowymi i połączeniem z systemem BMS budynku Wydziału Chemii, z uwzględnieniem kosztów zmian dotyczących zagospodarowania terenu i infrastruktury podziemnej związanych z wjazdem i wykonywaniem czynności wynikających z nadzorów autorskich.	netto zł./ brutto zł.
Razem kwota wynagrodzenia netto/brutto	netto zł./ brutto zł.

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu. W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawców.

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
(powiązania kapitałowe)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie usług projektowych dla Wydziału Chemii UJ w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/546/2014, oświadczamy, że wobec nas nie zachodzi przesłanka wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, co oznacza, że:

I. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) *,

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

albo

II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), lecz pomimo naszej przynależności do ww. grupy, na dowód czego przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia stosowną listę jej członków, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w rzeczonym postępowaniu. *

Miejscowość dnia 2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić