



UNIwersytet Jagielloński
DO-0133/8/2009

**Komunikat nr 8
Kancelerza Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 19 maja 2009 roku**

w sprawie: zapotrzebowania na materiały biurowe dla wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego (poza Collegium Medicum) w roku 2009

W związku ze zbliżającym się terminem wygaśnięcia umowy zawartej dnia 2 lipca 2008 roku z Firmą „PARTNER w BIURZE” Sp. z o.o. *na zakup i dostawę materiałów biurowych dla potrzeb wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego (poza Collegium Medicum)* uprzejmie zawiadamiam, iż wszystkie jednostki Uczelni zainteresowane dołączeniem się do aktualnie przygotowywanego postępowania przetargowego proszone są o złożenie – w nieprzekraczalnym terminie **do 22 czerwca 2009 roku** – stosownego zapotrzebowania (na okres jednego roku), zgodnie z załączonym do niniejszego komunikatu wykazem asortymentowo-ilościowym materiałów biurowych.

Propozycje nie wymienionych w tym wykazie artykułów biurowych należy wpisać w zamieszczonej poniżej wykazu tabelce oraz podać ich nazwę, nazwę (firmę) producenta, rodzaj opakowania oraz szacunkową ilość, jaką jednostka zamierza zamówić w czasie trwania umowy, tj. przez okres jednego roku.

Jednostki organizacyjne realizujące projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej zobowiązane są dodatkowo do podania nazwy realizowanego projektu oraz szacunkowej kwoty, jaką zamierzają przeznaczyć w ramach projektu na zakup i dostawę materiałów biurowych.

Zapotrzebowanie należy wypełnić elektronicznie oraz przesłać je również drogą elektroniczną na adres: monika.poniewierska@uj.edu.pl

Kancelerz

Dr Tadeusz Skarbek

Otrzymują:

– **wszystkie jednostki organizacyjne UJ**
(bez Collegium Medicum)